



Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

H. Consejo Universitario

EN CIUDAD JUÁREZ, ESTADO DE CHIHUAHUA, SIENDO LAS 10:45 HORAS DEL DÍA **19 DE JUNIO DEL 2019**, EN EL AULA MAGNA DE RECTORÍA, EN EL DOMICILIO UBICADO EN PLUTARCO ELÍAS CALLES #1210, FOVISSSTE CHAMIZAL, EN VIRTUD DE LA CONVOCATORIA EMITIDA EN CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 5 Y ARTICULO 7 DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL H. CONSEJO UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ, CON OBJETO DE LLEVAR A CABO **SESIÓN ORDINARIA**, ENCONTRÁNDOSE PRESENTES EN LAS INSTALACIONES ANTES MENCIONADAS LAS PERSONAS QUE SE SEÑALAN CONFORME AL LISTADO DE ASISTENCIA MEDIANTE FIRMA AUTÓGRAFA Y QUE SE AGREGA A LA PRESENTE ACTA PARA QUE OBRE COMO CORRESPONDA, EN DESARROLLO DEL **PUNTO PRIMERO DEL ORDEN DEL DÍA**, Y TODA VEZ QUE FUERON SATISFECHOS LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL ARTÍCULO 15 DE LA LEY ORGÁNICA Y DEL ARTÍCULO 10 DEL REGLAMENTO DEL H. CONSEJO UNIVERSITARIO, PREVIA DECLARACIÓN DEL QUÓRUM REGLAMENTARIO POR PARTE DEL SECRETARIO, SE DECLARÓ LA INSTALACIÓN DE LA SESIÓN DE ESTE MÁXIMO ÓRGANO DE GOBIERNO UNIVERSITARIO, CONFORME AL SIGUIENTE ORDEN DEL DIA.-----

I.- Lista de asistencia y declaración de quórum legal.

En uso de la palabra el Dr. Daniel Alberto Constandse Cortez en su calidad de Secretario del H. Consejo Universitario, procede a pasar lista en voz alta y una vez asentadas las asistencias correspondientes, declara la existencia del quórum reglamentario en los términos de lo dispuesto por el artículo 23° del Reglamento del H. Consejo Universitario de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, ya que se encuentran presentes 34 consejeros de 45 consejeros con derecho a voto. Para los efectos correspondientes se agrega a la presente acta, lista de asistencia mediante firma autógrafa.

II.- Propuesta de orden del día.

Acto seguido, el C. Secretario del H. Consejo, da lectura al Proyecto de Orden del día, sometiéndolo a la consideración del Pleno de este H. Consejo, mismo que es aprobado por unanimidad, para quedar en los siguientes términos:

1. Lista de asistencia y declaración de quórum reglamentario
2. Propuesta del orden del día
3. Lectura, aprobación o modificación en su caso del Acta de la sesión anterior
4. Informe de seguimiento o modificación de acuerdos emitidos en la sesión anterior
5. Lectura de correspondencia dirigida al Presidente o a la Secretaría del Honorable Consejo
6. Presentación de informes y dictámenes de las comisiones
7. Asuntos Generales

III.- Lectura, modificación o aprobación en su caso del acta de la sesión anterior.

El C. Secretario del Honorable Consejo, procede a dar lectura al acta de la Sesión Ordinaria celebrada el día 21 de mayo 2019 y una vez puesta a consideración de los miembros del H. Consejo Universitario, se manifiestan los Consejeros con derecho a voto y se aprueba por Unanimidad.

IV.- Informe de seguimiento o modificación de acuerdos emitidos en la sesión anterior

Al no existir acuerdos emitidos en la sesión anterior, se pasa al siguiente punto.

V.- Lectura de la correspondencia dirigida al Presidente o a la Secretaría del Honorable Consejo.

La Mtra. Dora María Aguilar Saldívar, Directora General de Desarrollo Académico e Innovación Educativa, informa que en la sesión del H. Consejo Académico del 19 de junio 2019, se presentó la Aplicación de Tutoría Móvil en CONECTA UACJ, como herramienta que permitirá mejorar el acompañamiento a los estudiantes, así como ampliar la cobertura de la tutoría institucional.



Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

H. Consejo Universitario

El nuevo módulo de Conecta uacj movil para el fortalecimiento de la práctica tutorial, cuenta con un nuevo recurso que complementa y diversifica la atención por parte de los tutores, los principales beneficios son que facilita la interacción entre tutores y estudiantes de diversas disciplinas, institutos y divisiones sin importar la ubicación física, apoya a los estudiantes que se encuentren participando en intercambio, movilidad estudiantil, internado o residencia. Mediante la aplicación podrá solicitar agendar sesiones de tutoría presenciales y virtuales con su tutor asignado, por materias que cursa, para otras que sean de su interés, para apoyo en otras áreas, buscar algún tutor específico, enviar preguntas por área del conocimiento, a su vez el tutor (a) podrá aceptar y agendar las citas de tutoría, realizar la tutoría en línea, a través de un chat con el estudiante y resolver de manera oportuna las preguntas que reciba.

La Dra. Flor Rocio Ramírez Martínez, Directora General de Extensión y Servicios Estudiantiles y la Mtra. Patricia Méndez Lona, Coordinadora General de Tecnologías de Información, presentan la nueva aplicación del Indiobus dentro del programa *CONNECTA UACJ*, servicio gratuito para conectar a los estudiantes hacia los institutos del campus norte y de Ciudad Universitaria, así como a los alumnos del Valle de Juárez para dirigirse a estos campus, con un total de 19 rutas, transportando a 7000 usuarios, en 52 camiones, los que están señalizados, equipados con dispositivos *GPS* para rastreo y monitoreo con 4 cámaras que muestran la actividad del chofer de la unidad, cámaras frontales y traseras que permiten revisar objetos perdidos, con un centro de monitoreo para observar en tiempo real las unidades de transporte.

En apoyo a usuarios del sistema de transporte Indiobus de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, ahora, la aplicación de *CONNECTA UACJ* cuenta con un nuevo recurso que permite a los docentes y estudiantes que requieran utilizar el indiobus hacerlo de una manera más eficiente y práctica, con el uso de esta aplicación se logrará que el usuario cuente con mayor seguridad de que podrá tomar el camión en los horarios establecidos, mediante la aplicación podrá seleccionar la ruta que requiere utilizar, identificar los paraderos y horarios de salida, mostrar la ruta con los horarios, e identificarse para poder hacer uso del sistema de transporte mediante la credencial virtual lo cual evitará largas esperas o pérdida del servicio. Para utilizar esta nueva funcionalidad es necesario descargar la aplicación en su teléfono, en la que también podrá observar al autobús en tiempo real hasta llegar a la ubicación en la que se encuentra esperándolo.

El Presidente del H. Consejo Universitario solicita dar difusión a estas herramientas y agradece a la Mtra. Patricia Méndez Lona y a la Dra. Flor Rocio Ramírez Martínez que han estado trabajando en este proyecto.

El Mtro. Gerardo Sandoval Montes, Director General de Servicios Administrativos somete a consideración del H. Consejo Universitario, la aprobación de la donación de 50 butacas a la Galería del Centro, proyecto cultural y social sin fines de lucro, con actividades como conferencias, talleres de cine y teatro, ubicada en calle 16 de septiembre #111 ote, en el edificio Rio Bravo.

Se somete a consideración del H. Consejo y se aprueba por unanimidad.

El Mtro. Adrian Uribe Agundis, Defensor de los Derechos Universitarios informa al H. Consejo Universitario que convocará a reunión con fecha del 17 de junio del 2019, a las 10:00 horas, con el propósito de hacer del conocimiento de los consejeros, el funcionamiento de esa Defensoría.

El Mtro. Santos Alonso Morales Muñoz, Presidente del H. Consejo Técnico del Instituto de Ciencias Sociales y Administración, somete a consideración del H. Consejo Universitario la propuesta de nuevos precios del Centro de Atención Psicológica SURÉ 2019, debido al aumento de pruebas psicométricas y los servicios de pensión Psicoterapéutica, lo que genera afectaciones al presupuesto.



Universidad Autónoma de Ciudad Juárez
H. Consejo Universitario

Propuesta de nuevos costos del Centro de Atención Psicológica SURE
 2019

SERVICIO	ESPECIFICACIONES	PRECIO ANTERIOR	PREVIO NUEVO
Sesión Psicoterapéutica	Incluye: -Entrevista de primer contacto (EPC) -50 minutos -Entrevista de cierre -Constancia (opcional)	Estudiantes y comunidad en general.- \$50.00 Con estudio socioeconómico \$0.00	Estudiantes y comunidad en general \$70.00 Con estudio socioeconómico \$20.00
Batería psicométrica de orientación vocacional	incluye: -EPC -Aplicación, captura, revisión, interpretación y resultados de 4 pruebas psicométricas -Entrevista de historia personal. -Sesión de entrega de resultados.	Comunidad en general \$250.00	Comunidad en general \$400.00
Batería psicométrica de orientación clínica	incluye: -EPC -Aplicación, captura, revisión, interpretación y resultados de 3 y 5 pruebas psicométricas -Entrevista Clínica. -Sesión de entrega de resultados.	Estudiantes y Comunidad en general \$500.00	Estudiantes UACJ \$500 Comunidad en general \$900.00
Batería psicométrica de Recursos Humanos (RH)	Incluye: -Aplicación, captura, revisión, interpretación y resultados de 4 pruebas psicométricas. Envío o entrega de resultados.	Precio interno UACJ \$0.00 Comunidad en general (empresas, gobierno, etc.) \$300.00	Precio interno UACJ \$0.00 Comunidad en general (empresas, gobierno, etc.) \$800.00
Aplicación de una sola prueba psicométrica estandarizada	Incluye: -EPC. -Aplicación, captura, revisión, interpretación y resultados de una sola prueba psicométrica. -Entrevista clínica -Entrega de resultados	Estudiantes y comunidad en general \$250.00	Estudiantes y comunidad en general \$350.00

Nota: Todos los precios son sujetos a cambios (descuentos y/o exención) en caso de solicitarse un estudio socioeconómico

Se somete a consideración del H. Consejo y se aprueba por unanimidad.

El Mtro. Gerardo Sandoval Montes, Director General de Servicios Administrativos, somete a consideración del H. Consejo Universitario las nuevas tarifas para la renta de espacios universitarios y servicios a la comunidad, producto de la revisión en conjunto con las Direcciones Generales de Extensión y Servicios Estudiantiles, Desarrollo Académico e Innovación Educativa, Vinculación e intercambio, Difusión Cultural y Divulgación Científica y Servicios Administrativos, para ser aplicados a partir del mes de agosto próximo. Anexa tarifarios actuales y propuestos.



Universidad Autónoma de Ciudad Juárez
H. Consejo Universitario

Dirección General de Servicios Administrativos	
Centro Cultural Universitario	
TEATRO	COSTO
Evento Lucrativo	\$10,000.00 ó 10%, 15% o 20% del total de taquilla vendida
Evento sin fines de lucrativos	\$4,000.00
Montaje	\$5,000.00
Depósito en garantía	\$10,000.00
SALAS	COSTO
Todo tipo de evento	De 2 a 3 horas \$500.00
	3 horas en adelante \$1,000.00
	Costo por sala por evento
Montaje	\$5,000.00
Depósito en garantía	\$10,000.00
GALERIA	COSTO
General	\$2,000.00 por día
Montaje	\$500.00
Depósito en garantía	\$1,000.00

Gimnasio Universitario	
TIPO DE EVENTO	COSTO
Evento lucrativo	\$75,000.00 ó 10%, 15% o 20% del total de taquilla vendida
Evento sin fines de lucro	\$30,000.00
Religiosos	\$15,000.00
Graduaciones	\$40,000.00
Montaje	\$5,000.00
Montaje horas inhábiles (12 a.m. – 7 a.m.)	\$10,000.00

Estadio Olímpico Benito Juárez	
TIPO DE EVENTO	COSTO
Evento lucrativo	\$100,000.00 ó 10%, 15% o 20% del total de taquilla vendida
Evento sin fines de lucro	\$30,000.00
Religiosos	\$20,000.00
Deportivos escolares	\$20,000.00
Uso de estacionamiento	\$20,000.00
Montaje	\$10,000.00
Montaje horas inhábiles (12 a.m. – 7 a.m.)	\$20,000.00
Depósito en garantía	\$30,000.00
	Para evento lucrativo \$50,000.00



Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

H. Consejo Universitario

Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica				
Espacios del Centro Cultural de las Fronteras				
Espacios	Usos	Aforo	Renta x evento*	Renta x exposición**
LOBBY PRINCIPAL	Ruedas de prensa, presentaciones de libros, recitales y eventos especiales.	100	\$ 1000.00 + IVA	N/A
VESTIBULO ORO	Ruedas de prensa, presentaciones de libros, charlas, conferencias, recitales y exposiciones.	60	\$ 600.00 + IVA	\$ 3500.00 + IVA
SALA PLATA	Exposiciones, ruedas de prensa, charlas, conferencias, talleres, cursos y recitales.	70	\$ 700.00 + IVA	\$ 4900.00 + IVA
VESTIBULO PLATA	Exposiciones, ruedas de prensa, charlas, conferencias, talleres, cursos y recitales.	70	\$ 700.00 + IVA	\$ 4200.00 + IVA
SALA TIERRA MUSEO DEL BARRO	Exposiciones ad-hoc, presentaciones de libros, charlas y conferencias.	30	\$ 300.00 + IVA	\$ 2100.00 + IVA
LA TORRE	Exposiciones, charlas, conferencias y recitales.	40	\$ 200.00 + IVA	\$ 1400.00 + IVA
EL DESCANSO	Exposiciones experimentales.	5	N/A	\$ 600.00 + IVA
EL CUBO	Exposiciones experimentales.	2	N/A	\$ 600.00 + IVA
ESPACIO DE DISCUSIONES CREATIVAS	Tutorías, asesorías, charlas creativas.	2	\$ 100.00 + IVA	N/A
SALA DE CULTURAS POPULARES	Talleres, cursos y exposiciones ad-hoc	25	\$ 250.00 + IVA	N/A
TERRAZA	Conciertos, recitales, presentaciones de libros, charlas, conferencias y eventos especiales.	70	\$ 1000.00 + IVA	N/A
CINITO	Proyección de películas	60	\$ 600.00 + IVA	N/A

Sonido			
SONIDO BÁSICO:	Recomendado para 50 personas. Incluye 2 bocinas, 2 triples, asistente técnico.	SERVICIO: 5 horas	\$ 250.00 + IVA
SONIDO PRINCIPAL:	Recomendado para 100 personas. Incluye 2 bocinas de 10" pasiva, 2 triples, asistente	SERVICIO: 5 horas	\$ 300.00 + IVA.
SONIDO MEDIO:	Recomendado para 150 personas. Incluye 4 bocinas de 10" pasiva, 1 subwoofer 18"	SERVICIO: 8 horas	\$ 500.00 + IVA.
SONIDO TOTAL:	Recomendado para 200 personas. Incluye 4 bocinas de 10" pasiva, 2 subwoofers de 18"	SERVICIO: 8 horas	\$ 600.00 + IVA.

Mesas y sillas			
PAQUETE BÁSICO:	Recomendado para 20-50 personas. Incluye 2 mesas rectangulares 2,40 mts, 20-50 sillas de plástico negras.	SERVICIO: 5 horas. Montaje/Desmontaje sin costo.	\$ 150.00 + IVA.
PAQUETE PRINCIPAL:	Recomendado para 100 personas. Incluye 2 mesas rectangulares 2,40 mts, 1 mesa plegable 1,20mts, 100 sillas de plástico negras.	SERVICIO: 5 horas. Montaje/Desmontaje sin costo.	\$ 250.00 + IVA.
PAQUETE MEDIO:	Recomendado para 150 personas. Incluye 3 mesas rectangulares 2,40 mts, 1 mesa plegable 1,20mts, 150 sillas de plástico negras.	SERVICIO: 8 horas. Montaje/Desmontaje sin costo.	\$ 300.00 + IVA.
PAQUETE TOTAL:	Recomendado para 200-300 personas. Incluye 4 mesas rectangulares 2,40 mts, 2 mesas plegable 1,20mts, 200-300 sillas de plástico negras.	SERVICIO: 8 horas. Montaje/Desmontaje sin costo.	\$ 450.00 + IVA.

ESPACIOS: Contamos con salones con capacidades desde 2 hasta 300 personas, galerías y una terraza multiusos; disponibles para renta a personas físicas y morales que no formen parte de la
 *RENTA X EVENTO: Ruedas de prensa, presentaciones de libro, talleres y cursos (c/día), recitales, conciertos, eventos especiales.
 **RENTA X EXPOSICIÓN: Proyecto expositivo con necesidades específicas de montaje y desmontaje de piezas de arte.
 PAGOS: Para el apartado de los espacios se necesita el pago en una sola exhibición, en las cajas autorizadas UACJ.
 SERVICIOS: Los servicios de limpieza, climatización y acceso a sanitarios están incluidos; los servicios de café y/o lunchbox, se colizan aparte.

Grupos de Espectáculos UACJ			
Grupo	Tipo	Precio UACJ	Precio UACJ Hora extra
Marichi	13 a 16 integrantes	10,000 pesos	8,000 pesos
Folclore	5 integrantes	4,500 pesos	3,900 pesos
Marimba	Trio	3,500 pesos	3,500 pesos
	Cuarteto	3,500 pesos	3,000 pesos
*JAZZ - RUODOS	DUO	5,000 pesos	4,500 pesos
	Trio	6,500 pesos	6,000 pesos
	Cuarteto	8,000 pesos	7,500 pesos
	Quinteto	8,000 pesos	7,500 pesos
OSUACJ	52 músicos 1 Dir. artístico	75,000 pesos	N/A
Danza	1 pareja	1,200 pesos	800 pesos

El costo del servicio de los grupos de espectáculos es por una hora de servicio



Universidad Autónoma de Ciudad Juárez
H. Consejo Universitario

Dirección General de Vinculación e Intercambio					
Espacio Empresarial					
Espacio Empresarial	Empresas			Tiempo de visita	Especificaciones
	Pequeña	Mediana	Grande		
Módulo	\$600.00	\$1,200.00	\$1,800.00	1 día	Visita en un instituto
	\$1,800.00	\$4,200.00	\$6,600.00	5 días	Distribución a su consideración en los diferentes institutos (Si se desea realizar visitas simultáneas debe realizar una aportación por instituto)
	\$18,000.00	\$21,000.00	\$23,400.00	1 Semestre	Distribución a su consideración en los diferentes institutos (Previo aviso a las unidades administrativas)
Publicidad Impresa	\$2,200.00			1 Mes	Colocación de posters, carteles o mantas en los diferentes institutos según lo considere la empresa.
Fotógrafos	\$750.00			Por evento y por fotógrafo	Graduaciones y tomas de protestas
Puesto de Alimentos (Gorditas, Enchiladas, Tacos, etc.)	\$1,500.00			Por evento \$300.00 pesos producto extra	Eventos Masivos
Botanas (Jugos, Chilindrinas, elotes)	\$900.00			Por evento	Eventos Masivos
Artesanos	\$900.00			Por evento	Eventos Masivos
Etnias (Tarahumaras)	\$480.00			Por evento	Eventos Masivos

Servicios de la Oficina de Desarrollo Empresarial		
Incubados externos	Alumnos	Egresados
Paquete 7 módulos 5,000.00 Por modulo 1,700.00	Paquete 1,000.00	Con credencial vigente Costo por paquete 2,000.00 Por modulo 580.00
		Sin credencial Costo por paquete 3,800.00. Por modulo 850.00
Asesoría extra 580.00		



Universidad Autónoma de Ciudad Juárez
H. Consejo Universitario

Dirección General de Desarrollo Académico e Innovación Educativa		
Servicio de Traducción por Escrito		
Concepto	Actual	Propuesta
Acta de Defunción	\$ 400.00	\$ 500.00
Acta de Divorcio	\$ 400.00	\$ 500.00
Acta de Matrimonio	\$ 400.00	\$ 500.00
Acta de Nacimiento Americana	\$ 300.00	\$ 350.00
Acta de Nacimiento Mexicana	\$ 400.00	\$ 450.00
Apostilla	\$ 200.00	\$ 250.00
Carta de Antecedentes Penales	\$ 300.00	\$ 400.00
Cédula Profesional (por lado)	\$ 200.00	\$ 300.00
Identificaciones (por lado)	\$ 200.00	\$ 300.00
Constancias	\$ 300.00	\$ 400.00
Diploma	\$ 300.00	\$ 400.00
Texto Corrido por Hoja Tamaño Carta	\$ 300.00	\$ 400.00
Texto Corrido por Hoja Tamaño Oficio	\$ 400.00	\$ 500.00
Títulos de Autos	\$ 300.00	\$ 400.00
Transcript (por hoja)	\$ 400.00	\$ 500.00
Sellos Grandes	\$ 100.00	\$ 300.00
Título Universitario	\$ 400.00	\$ 500.00

Servicio de Interpretación Simultánea		
Nombre Interprete/ Asociación	UACJ	UACJ propuesta
Costo por hora pesos	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00

Dirección General de Extensión y Servicios Estudiantiles		
Concepto	Actual	Propuesta
Mensualidad Centro Acuático	\$ 437.00	\$ 550.00
Beca para adultos mayores	55 años	65 años previo estudio socioeconómico
Estudio socioeconómico para adultos mayores de 65 años	\$ -	\$ 300.00
Arrendamiento de espacios	\$ -	
Cancha de Tenis	\$ -	\$ 1,600.00
Cancha de Voleibol Playero	\$ -	\$ 1,000.00
Cancha de futbol Soccer	\$ -	\$ 1,600.00
Cancha de futbol Rápido	\$ -	\$ 1,600.00
Cancha de Futbol Americano	\$ -	\$ 2,500.00
Salón de multiusos del gimnasio de alto rendimiento (cancha de Handball, Voleibol, Basquetball, Futbol de sala, Taekwondo)	\$ -	\$ 4,000.00
Curso de apoyo a alumnos de datos de baja por mala escolaridad (COBE)	\$ 720.00	\$ 800.00
Cursos de Inducción	\$ 420.00	\$ 500.00
Exámen Médico	\$ 240.00	\$ 340.00



Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

H. Consejo Universitario

La Consejera Universitaria Propietaria, Mtra. Abril Sánchez Solís, menciona algunas recomendaciones que pudieran ayudar a estandarizar y unificar criterios en la renta de espacios referente a estructura de los formatos, espacios, usuarios, mobiliario, mantenimiento, tiempos, tipos de eventos y depósitos de garantía, Así como realizar un análisis real de costo-beneficio para la UACJ.

Se someten a consideración del H. Consejo Universitario y se aprueban las nuevas tarifas para la renta de espacios universitarios y servicios a la comunidad. Queda abierto para revisión posterior del el Mtro. Gerardo Sandoval Montes, considerando las observaciones, dudas y propuestas efectuadas en esta sesión

VI.- Presentación de informes y dictámenes de las comisiones

Al no existir acuerdos emitidos en la sesión anterior, se pasa al siguiente punto.

VII. Asuntos Generales

Ana Paola Rodríguez, Consejera Universitaria Propietaria, que en compañía de otros consejeros quieren realizar algunas propuestas, y menciona, que tienen conocimiento que existe el apoyo del comité de igualdad laboral y no discriminación, en el Instituto de Ciencias Sociales y Administración, el cual brinda apoyo de asesoría al Consejo Técnico en casos de acoso u hostigamiento. La propuesta es que se aplique un comité en cada uno de los institutos y hubiera una sede en rectoría, con conferencias sobre ética y valores, obligatorias para la comunidad Universitaria, tanto administrativos, estudiantes, incluyendo los docentes por honorarios, para resaltar estos valores.

El Mtro. Juan Ignacio Camargo Nassar, comenta que estas propuestas son bienvenidas y puede ser implementadas y que sería conveniente que en cada uno de los Institutos, los Directores realicen sus propuestas, lo analicen y decidan establecerlo para que los Consejos Técnicos los aprueben. Informa El tema de hostigamiento es algo que le interesa a esta administración, menciona que dentro del plan de trabajo para la Rectoría estableció la necesidad de tener un reglamento o lineamientos para poder prevenir y sancionar el hostigamiento sexual, y agrega que, se está trabajando en esta parte con un grupo de investigadoras del Instituto de Ciencias Sociales y Administración.

El Dr. Sergio Soltero Herrera, Jefe del Departamento de Estomatología, informa que los días 19, 20 y 21 de agosto celebrarán la Semana Odontológica, con la presentación de conferencistas de talla Nacional e internacional, con concursos de carteles, y exposiciones orales de los alumnos

Dr. Ramón Rivera Barreno, Jefe de Departamento de Ciencias Veterinarias, informa que con motivo de la celebración del día del veterinario el proximo 17 agosto, tendrán actividades académicas en la semana del 13 al 16 de agosto y continuarán con la asistencia a esta plática magistral dentro del marco de la Semana del veterinario, así como un curso de Medicina y Cirugía de Bovinos los días 16 al 18 de agosto.

El Consejero Universitario suplente, Andrés Pérez Vargas, menciona que el proyecto de reforestación que tuvo el Instituto de Ciencias Sociales y Administración se ha abandonado, se han tenido que quitar los árboles secos por no tener el cuidado necesario, y pide tomar conciencia de un cambio.

El Presidente del H. Consejo solicita al Director del Instituto y al Director General de Servicios Administrativos el seguimiento a este tema.

José Gustavo Ulloa Gutiérrez, Consejero Universitario Propietario, menciona que en relación al reglamento de control escolar, específicamente sobre los pagos, por lo general se han dado extensiones de tiempo y prórrogas y de pronto sin avisar se decide hacer cumplir este reglamento. Solicita se le de aviso a los alumnos con anticipación.



Universidad Autónoma de Ciudad Juárez
H. Consejo Universitario

El Mtro. Juan Ignacio Camargo Nassar, menciona que se dieron dos prorrogas. La disponibilidad de la Universidad es que ningún alumno se quede fuera por no poder pagar.

Dr. Antonio de la Mora, Dirección General de Servicios Académicos, menciona que se dieron las prorrogas y únicamente 500 alumnos hicieron convenio y de ellos 300 no cumplieron. Por otro lado, en el mes de enero aproximadamente 3500 alumnos tienen adeudo de documentos de preparatoria, se les envió durante el semestre cinco correos en diferentes fechas con un aviso diciendo que no se pueden inscribir sin documentos, estuvieron acudiendo a entregarlos en el transcurso de algunos meses y sucesivamente bajó hasta 600 alumnos sin documentos el día de ayer. Solicita inviten a sus compañeros a cumplir con este requisito indispensable para ser estudiante universitario.

El Mtro. Juan Ignacio Camargo Nassar, menciona que se firmó el convenio con la cruz roja, ya están activas las consultas médicas para los estudiantes con su credencial, la ambulancia, los cursos entre ambas instituciones, se abrió el espacio para el donativo voluntario. Así también les comunica el agradecimiento de la Cruz Roja por el donativo entregado.

Informa que se está realizando un foro que es importante que participen, para fortalecer el proceso de construcción del Plan Institucional de Desarrollo, es un proceso participativo para la comunidad universitaria y es importante la colaboración de los Consejeros, se abre a egresados, empleadores, a personal administrativo, dependencia de los niveles de gobierno, a todos aquellos que tienen una vinculación con la universidad. El foro de consulta presencial se efectuará los días 14 y 15 de agosto en el Centro Cultural Universitario en un horario de 8:00 a 19:00 horas y de 10:00 a 13:00 horas, con dos conferencias magistrales, que la presiden representantes de autoridades a nivel federal, especialistas en materia de educación superior ANUIES y la DGEU, además un ejercicio participativo de diálogo para compartir ideas, prácticas útiles para integrarse en estas mesas de trabajo y extiende una invitación para participar de este proceso de consulta.

Informa que se recibió un dictámen positivo de recertificación del sistema de gestión de la calidad, por parte del organismo externo que nos hizo la evaluación de la norma iso 9001- 2015 que fue aprobada de manera unánime por el Consejo.

Invita a consultar la GACETA, que contiene información referente a lo que hace la Universidad. La Dirección de Comunicación Universitaria hace un esfuerzo para enterarnos y da cuenta de las actividades de cada uno de los sectores de la Universidad, como alumnos sobresalientes, la trayectoria de los docentes, etc., menciona que también se encuentra en versión electrónica.

La Mtra. Miriam Galáz, de la División Multidisciplinaria de Nuevo Casas Grandes, informa que los alumnos, el día 9 de agosto acudieron a Orizaba, Veracruz, a un concurso de rondallas y obtuvieron el 1er lugar. Agradece el apoyo brindado.

El Presidente del H. Consejo agradece la asistencia a esta sesión ordinaria y se da por concluida, donde se estará citando para el próximo mes.

UNA VEZ, QUE FUERON AGOTADOS LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA ESTABLECIDOS PARA LA PRESENTE SESIÓN, Y EN USO DE LA PALABRA EL PRESIDENTE DEL H. CONSEJO EN FORMA EXPRESA PREGUNTA, SI EXISTE ALGÚN COMENTARIO U OBSERVACIÓN AL DESARROLLO DE LA PRESENTE SESIÓN, Y TODA VEZ DE QUE NINGUNO DE LOS MIEMBROS DEL H. CONSEJO SE MANIFIESTA EN EL SENTIDO DE HACER ALGÚN COMENTARIO U OBSERVACIÓN, Y AL NO HABER MÁS ASUNTOS QUE TRATAR, SE DIO POR CONCLUIDA LA MISMA A LAS **DOCE HORAS Y TREINTA Y DOS MINUTOS** DEL DÍA DE SU FECHA, LEVANTÁNDOSE ACTA PARA QUE OBRE COMO CONSTANCIA DE LA SESIÓN, FIRMANDO EN ELLA EL PRESIDENTE Y EL SECRETARIO DEL CONSEJO, VALIDÁNDOLA EL C. SECRETARIO.-
----PARA LOS EFECTOS CORRESPONDIENTES LOS DOCUMENTOS REFERIDOS EN LA



Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

H. Consejo Universitario

PRESENTE ACTA, SERÁN INCORPORADOS EN EL APÉNDICE DE LA MISMA. -----
EN CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 13, 20 FRACCIÓN VII, 21, 22, 24, 35 FRACCIÓN IV Y VIII DEL
REGLAMENTO INTERIOR DEL H. CONSEJO UNIVERSITARIO, SE DA FE POR PARTE DEL
SECRETARIO DE ESTE H. CONSEJO QUE CON ESTA FECHA SE AGREGA AL LIBRO DE ACTAS
DE ESTE H. CONSEJO UNIVERSITARIO UNA TRANSCRIPCIÓN INTEGRAL DE LA PRESENTE
ACTA. -----

LA PRESENTE ACTA, FUE APROBADA POR UNANIMIDAD POR EL H. CONSEJO
UNIVERSITARIO, EN LA SESIÓN QUE TUVO VERIFICATIVO EL DÍA **28 DE AGOSTO DEL 2019**,
FIRMANDO PARA CONSTANCIA EL PRESIDENTE Y EL SECRETARIO, EN CUMPLIMIENTO DEL
ARTÍCULO 24 DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL H. CONSEJO. -----

Mtro. Juan Ignacio Camargo Nassar
Presidente

Dr. Daniel Alberto Constandse Cortez
Secretario